

FORMA DE PRESENTACIÓN OFICIAL DE COBRANZA – PERSONA EVENTUAL

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de Bolivianos 3.360.- (tres mil trescientos sesenta00/100)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>
--

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ Licenciatura en Administración de Empresas, Auditor Financiero, Contaduría Pública o ramas afines. Con título en provisión nacional.

2. Experiencia

- ✓ Experiencia General mínima de un (1) año en el sector público y/o privado a partir de la obtención del título en provisión nacional.
- ✓ Mínimo, seis (6) meses en el área crediticia a partir de la obtención del título.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Manejo del entorno Microsoft Office e internet.
- ✓ Conocimientos en la otorgación de créditos.

FORMA DE PRESENTACIÓN APOYO DIVISION PRESTAMOS – OFICIAL DE REGISTRO – CONSULTOR DE LINEA

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de Bolivianos 3.360.- (tres mil trescientos sesenta00/100)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>
--

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ Licenciatura en Administración de Empresas, Auditor Financiero, Contaduría Pública o ramas afines. Con título en provisión nacional.

2. Experiencia

- ✓ Experiencia General mínima de un (1) año en el sector público y/o privado a partir de la obtención del título en provisión nacional.
- ✓ Mínimo, seis (6) meses en el área crediticia a partir de la obtención del título.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Manejo del entorno Microsoft Office e internet.
- ✓ Conocimientos en la otorgación de créditos.

FORMA DE PRESENTACIÓN ABOGADO ADMINISTRATIVO – PERSONAL EVENTUAL

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de Bolivianos 3.360.- (tres mil trescientos sesenta00/100)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ Abogado con título en provisión nacional y registro profesional ante la entidad colegiada departamental o nacional o ante la entidad pública correspondiente.
- ✓ Diplomados en Derecho Administrativo (No excluyente)

2. Experiencia

- ✓ Experiencia General: 2 años de experiencia profesional a partir de la obtención del título en provisión nacional.
- ✓ Experiencia Especifica 6 seis meses en el Área Administrativa en Institución pública partir de la obtención del título en provisión nacional.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Conocimiento de la ley N°004 ley de lucha contra la corrupción.
- ✓ Conocimientos del derecho administrativo, Ley 2341 DS 27113.
- ✓ Conocimiento del Derecho Civil
- ✓ Cursos en manejo de herramientas ofimáticas; Word, Excel, PowerPoint y otros.

4. Aptitudes a ser valoradas

- ✓ Ser Proactivo(a).
- ✓ Capacidad de Comunicación, tolerancia a la presión y dinamismo.
- ✓ Disponibilidad y capacidad de trabajo bajo presión y en horario extraordinario.
- ✓ Facilidad para redactar y excelente ortografía.

FORMA DE PRESENTACIÓN ASISTENTE LEGAL – ITEM

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de Bolivianos 3.360.- (tres mil trescientos sesenta00/100)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ Abogado con título en provisión nacional y registro profesional ante el Ministerio de Justicia (Excluyente)
- ✓ Maestrías y/o Diplomados en Derecho Administrativo (No excluyente)

2. Experiencia

- ✓ Experiencia General: 2 años de experiencia profesional a partir de la obtención del título en provisión nacional.
- ✓ Experiencia Específica 1 año en el Área Administrativa en entidades del sector público.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Conocimiento de la ley N°004 ley de lucha contra la corrupción.
- ✓ Conocimientos del derecho administrativo, Ley 2341 DS 27113.
- ✓ Conocimiento del D.S. 181.
- ✓ Conocimiento del Derecho Civil
- ✓ Cursos en manejo de herramientas ofimáticas; Word, Excel, Power point y otros.

4. Aptitudes a ser valoradas

- ✓ Buenas relaciones interpersonales
- ✓ Buena redacción y ortografía
- ✓ Capacidad de expresión
- ✓ Propositivo
- ✓ Proactivo
- ✓ Trabajo bajo presión.

FORMA DE PRESENTACIÓN ENCARGADO DE CARTERA EN MORA – ITEM

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de bolivianos 2.503.- Dos mil quinientos tres00/100)

<p>Señores</p> <p>CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL)</p> <p>REQUERIMIENTO DE PERSONAL</p> <p><i>TITULO DEL CARGO:</i></p> <p>FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ título en provisión nacional en Administración de Empresas o ramas afines.

2. Experiencia

- ✓ Experiencia General de 1 año en entidades del sector financiero a partir de la obtención del título en provisión nacional.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Conocimiento de Microsoft Office e internet

4. Aptitudes a ser valoradas

- ✓ Trabajo en equipo y bajo presión.
- ✓ Planificación y organización
- ✓ Compromiso con la organización
- ✓ Honestidad y creatividad e iniciativa
- ✓ Atención a los afiliados.

FORMA DE PRESENTACIÓN TRABAJADOR SOCIAL – CONSULTOR DE LINEA

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- El sueldo mensual es de Bolivianos 3.360.- (tres mil trecientos sesenta00/100)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>
--

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

1. Formación

- ✓ Título profesional a nivel licenciatura en trabajo social

2. Experiencia

- ✓ Experiencia general 2 años de experiencia profesional general contabilizada a partir del título en provisión nacional.
- ✓ Experiencia específica de 1 año desempeñando cargos de trabajadora social en el sector público y/o privado a partir del título en provisión nacional.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

3. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Responsabilidad por la función pública
- ✓ Conocimiento y manejo Microsoft office
- ✓ Cursos relacionados al área de la consultoría
- ✓ Conocimiento en procesos de formulación y evaluación de proyectos de inversión pública
- ✓ Conocimiento de políticas de vivienda
- ✓ Capacidad de organización, compromiso y responsabilidad con la entidad.

FORMA DE PRESENTACIÓN
RESPONSABLE DE PLANIFICACION OPERATIVA Y ESTRATEGICA (PERSONAL EVENTUAL)

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el día jueves, 4 de octubre de 2018, horas. 18:00
- 4.- El sueldo mensual será de Bs. 3.3.60 (TRES MIL TRESCIENTOS SESENTA BOLIVIANOS).

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

FORMACION ACADEMICA

PERFIL

- ✓ Licenciado en Administración de Empresas, o sus equivalentes: Lic. Economía, Lic. Auditoria.
- ✓ Título en Provisión Nacional.

EXPERIENCIA GENERAL

- ✓ Experiencia General de Trabajo de 1 año en el sector publico y/o privado (La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

- ✓ 6 de meses de experiencia en el cargo en la función pública. (La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo)

CONDICIONES EXIGIDAS

- Conocimiento en elaboración y seguimiento de Planes Operativos y Planes Estratégicos, Plan Operativo Anual y Plan Estratégico Institucional.
- Conocimiento en programar y organizar las actividades de los sistemas de Administración y Control Gubernamental.
- Conocimiento en la elaboración de informe técnico de condiciones previa y su seguimiento para la elaboración de proyectos de INVERSION PUBLICA.
- Conocimiento en el manejo del SISIN WEB, SAP y otros registros informáticos inherentes a la INVERSION PUBLICA.
- Conocimiento en Elaboración y supervisión del POA
- Conocimiento de la ley 974
- Conocimiento de la Ley 1178, D.S. 23318 –A
- Conocimiento de SICOES
- Conocimiento del SISIN WEB
- Conocimiento del SAP
- Conocimiento para Elaboración de Manual de Organización y Funciones
- Conocimiento para la elaboración manual Procesos y Procedimientos
- Conocimiento del SABS D.S. 181
- Conocimiento de Procesos de Contratación de Bienes y Servicios.
- Conocimiento de la Ley 777
- Conocimiento del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2016-2020
- Conocimiento de la Agenda Patriótica 2025

**FORMA DE PRESENTACIÓN PARA EL CARGO DE JEFE DE LA DIVISION
DE PRÉSTAMOS - ITEM**

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- Sueldo mensual Bolivianos 4.927.00 (Cuatro mil novecientos veintisiete 00/100 bolivianos)

Señores

COVIPOL

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

TITULO DEL CARGO:

CLASIFICACIÓN OCUPACIONAL: Personal Permanente (Ley General de Trabajo)

CÓDIGO: COVI-DAF-016

PERFIL DELCARGO

PERFIL:

1. Formación Mínima

- ✓ Título en Provisión Nacional en Administración de Empresas, en Auditoria Financiera y/o Contador General

2. Habilidades Requeridas

- ✓ Conocimiento en la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- ✓ Conocimiento en el D.S. 181 Normas Básicas del sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- ✓ Conocimiento de Microsoft Office e internet.
- ✓ Liderazgo para el logro de objetivos institucionales

3. Experiencia

- ✓ Dos (2) años de experiencia general a partir de la obtención del título en Provisión Nacional.
- ✓ Un año de experiencia especifica en entidades financieras del Sector Público y/o Privado.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo).

4. Competencias personal

- ✓ Capacidad de trabajo en función a tiempos establecidos y bajo presión.
- ✓ Capacidad para el trabajo en equipo y buenas relaciones interpersonales.
- ✓ Compromiso con la Institución.
- ✓ Honestidad, creatividad e iniciativa,
- ✓ Disponibilidad de tiempo inmediata.

5. Autonomía del Trabajo

- ✓ Depende Jerárquicamente de Dirección Administrativa Financiera.

6. Supervisión del trabajo

- ✓ Ejerce supervisión y control sobre el personal de la División de Préstamos.
- ✓ Ejerce supervisión y control Sobre el encargado de Archivo y Devolución de aportes.

FORMA DE PRESENTACIÓN AUXILIAR DE CONTABILIDAD (PERSONAL EVENTUAL)

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- Sueldo mensual Bolivianos 3.360.00 (Tres mil trecientos sesenta 00/100 bolivianos)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

- 1. Formación**
 - ✓ Titulado, Egresado en Contaduría Publica
- 2. Habilidades Requeridas**
 - ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
 - ✓ Conocimientos de sistema de contabilidad integrada
 - ✓ Preparación de Documentación propia del área de Contabilidad
 - ✓ Manejo de archivo y correspondencia
 - ✓ Destreza en manejo de paquetes Office e Internet
- 3. Experiencia**
 - ✓ Mínimo, seis (6) meses de experiencia en el área del sector publico y/o privado relacionada al cargo.
(La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo).
- 4. Competencias personal**
 - ✓ Capacidad de trabajo en función a tiempos establecidos y bajo presión
 - ✓ Capacidad para el trabajo en equipo y buenas relaciones interpersonales.
 - ✓ Compromiso con la organización.
 - ✓ Honestidad, creatividad, e iniciativa.
 - ✓ Disponibilidad inmediata y dedicación exclusiva.

FORMA DE PRESENTACIÓN ENCARGADO DE PERSONAL (CONSULTOR DE LINEA)

- 1.- Llenar Hoja de Vida en formulario COVIPOL (Descargar de Pagina Web – www.covipol.gob.bo)
- 2.- Carta de Presentación.
- 3.- Rotulo para sobre cerrado con presentación hasta el jueves 4 de octubre de 2018 hrs. 18:00
- 4.- Sueldo mensual Bolivianos 3.360.00 (Tres mil trecientos sesenta 00/100 bolivianos)

<p>Señores CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL (COVIPOL) REQUERIMIENTO DE PERSONAL TITULO DEL CARGO: FECHA:</p>

TERMINOS DE REFERENCIA

PERFIL DEL POSTULANTE:

- 1. Formación**
 - ✓ Titulado en Administración de Empresas, Auditoria y/o Contaduría Pública.
- 2. Experiencia**
 - ✓ Mínimo, un (1) año de experiencia especifica en el área del sector publico relacionada al cargo (La experiencia deberá ser acreditada obligatoriamente a través de certificados de trabajo).
- 3. Habilidades Requeridas**
 - ✓ Conocimiento de la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
 - ✓ Conocimientos en el sistema de Administración personal (S.A.P.)
 - ✓ Preparación de Informes mensuales, de Registro de Personal
 - ✓ Manejo de Files, y su constante Actualización
 - ✓ Conocer el llenado de formularios AFPs.
 - ✓ Envío a CNS planillas, formularios de altas bajas personal
 - ✓ Destreza en manejo de paquetes Office.
- 4. Competencias personal**
 - ✓ Capacidad de trabajo en función a tiempos establecidos y bajo presión
 - ✓ Capacidad para el trabajo en equipo y buenas relaciones interpersonales.
 - ✓ Compromiso con la organización.
 - ✓ Honestidad, creatividad, e iniciativa.
 - ✓ Disponibilidad inmediata y dedicación exclusiva.